

T.C

NURDAĞI KAYMAKAMLIĐI

ŞEHİT ŞİRİN DİRİL ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ



2024-2028 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

H. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsalı görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Öztürk

Sunuş

* Şehit Şirin Diril Çok Programlı Anadolu Lisesi Müdürlüğü Nurdağı İlçesine 18.km uzaklıkta olup eğitim ve öğretime ilk olarak 1972 yılında başlamıştır. Bakanlığımızın Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü'nün 26.06.2013 tarih ve 1514437 sayılı Makam onayı ile Meslek Lisesine dönüştürülmüştür. Okulumuz Haziran 2017'de yeni 16 derslikli binasına taşınmıştır. Milli Eğitim Bakanlığının 19/09/2017 tarih ve 13592624 sayılı Makam onayı ile okulumuzun adı Şehit Şirin Diril Çok Programlı Anadolu Lisesi olarak değiştirilmiştir.

Şehit Şirin Diril Çok Programlı Anadolu Lisesi Müdürlüğü olarak çocuklarımızı mesleğe yöneltmede, Yükseköğrenime hazırlamada, sosyal olarak çağın gereklerine uygun, bilimsel çalışmaları takip eden, uygulayabilen, kaliteyi yakalayabilen, sorumluluk alabilen, kendine güven duyan, toplumla barışık, öğrenmeye ihtiyaç duyan, Atatürk İlkelerine bağlı, demokrasiyi önemseyen, ben değil biz olmayı benimsemiş bireyler yetiştirmenin heyecanını yaşıyoruz.

Stratejik planlama çalışması, okulumuzun geleceğinin belirleyeni, bilinçli adımlar atarak Şehit Şirin Diril Çok Programlı Anadolu Lisesini taşıyacağımız çizgiyi gösteren yol haritasıdır.

Stratejik planda belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz; plan süreci içerisinde gözden geçirilerek belirlenecek ve gereken revizyonlar hızla yapılacaktır.

Okulumuzun birikimini stratejik plana yansıtmamızı sağlayan yoğun çalışma döneminde, değerli katkılarını esirgemeyen okulumuz Stratejik Planlama ve Değerlendirme Komisyonundaki sevgili öğretmen arkadaşlarıma özverili çalışmalarından dolayı teşekkürlerimi sunarım.

Muhammed Bahadır CANÖZLER

Okul Müdürü

ÖNSÖZ

Toplam kalite yönetimi, müşteri tarafından tanımlanan kaliteye öncelik verilerek verimliliği artırmayı, çalışanların bilgilendirilmesini, yetkilendirilmesini ve takım çalışmalarıyla tüm süreçlerin sürekli iyileştirilmesini hedefleyen bir yönetim sistemidir.

Dünyada yaşanan değişim ve gelişmeler doğrultusunda 1980'li yıllardan itibaren Türkiye'de de "yeniden yapılanma" ihtiyacından sıklıkla söz edilmektedir. Özel sektör ve bazı kamu kuruluşları, yeniden yapılanarak değişen ihtiyaç ve beklentilere daha etkili bir şekilde karşılık vermeye çalışmaktadırlar.

Mevcut koşullar, Türkiye'de eğitim sisteminin de yeni ihtiyaçları karşılayacak şekilde kendisini yenilemesini zorunlu kılmıştır. Eğitim sisteminin kendisinden beklenen rolü oynayamadığı, ülkenin ihtiyacı olan insan gücünü yetiştiremediği noktasında birleşen tartışmalar sonucu eğitimde yeniden yapılanma; sistemin tıkanıklığını giderecek bir çözüm olarak görülmüştür.

Bu bağlamda Milli Eğitim Bakanlığı; merkez, taşra ve yurt dışı teşkilatı ile bağlı okul ve kurumlarda yürütülen faaliyetlerin "toplam kalite yönetimi" anlayışıyla gerçekleştirilmesi kararını almıştır.

Türkiye'de Milli Eğitim Bakanlığı Toplam Kalite Yönetimi uygulaması hazırlık çalışmalarına TKY Uygulama Yönergesi ve TKY Uygulama Projesi'nin 19.10.1999 tarih ve 401 sayılı makam oluru ile yürürlüğe konmasıyla başlamıştır. Milli Eğitim Bakanlığı 25 Kasım 1999 tarihinde KALDER ile imzalamış olduğu iyi niyet bildirgesiyle sistemde birikmiş olan sorunları toplam kalite yönetimi yaklaşımıyla çözüme kararını ifade etmiştir. Eğitim kurumlarının yönetiminde TKY felsefesi ve ilkeleri doğrultusunda eğitim-öğretim hizmetlerinin yürütülmesi esas kabul edilmiş, tüm illerde TKY Uygulama Projesinin hayata geçirilmesi için çalışmalar başlatılmıştır. Bu amaçla bütün il ve ilçelerde TKY ile ilgili bilgilendirme seminerleri düzenlenerek bütün yönetici ve öğretmenler konu ile ilgili bilgilendirilmiştir.

TKY Uygulama Projesinin 1.maddesinde; "TKY uygulamalarında hedef okulda/sınıfta kaliteyi artırmaktır. Bu sebeple Bakanlığımıza bağlı okul/kurumların biran önce TKY anlayışı ile yönetilir hale gelmesi gerekmektedir" denilmektedir.

Eğitimde toplam kalite yönetimi sonucunda veli ve öğrenci beklentilerine cevap vermeyi asıl amaç edinen, çalışanlarına değer veren, ekip çalışması ile tüm işlemlerde sürekli iyileştirmeyi hedefleyen, kendi kendini geliştiren, yenileyen, değerlendiren ve sorgulayan bir okul ortaya konulmak istenmektedir

Şehit Şirin Diril Çok Programlı Anadolu Lisesi Müdürlüğü
Stratejik Plan Hazırlama Ekibi

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	5
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	7
OKULUN KISA TANITIMI *	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	9
PAYDAŞ ANALİZİ	15
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	28
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	32
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	35
MİSYONUMUZ *	35
VİZYONUMUZ *	35
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	36
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	37
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	41
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	46
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	50
EKLER	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Muhammed Bahadır CANÖZLER	Okul Müdür	Mustafa KUŞCU	Matematik Öğretmeni
Özden DAL	Müdür Yardımcısı	Mehmet İMAT	Görsel Sanatlar Öğretmeni
Nuh EVLİYAOĞLU	Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni	Yüksel KURTUL	Tarih Öğretmeni
Abdullah ÇELİK	Okul Aile Birliği Başkanı	Ceyhun ULUSU	Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni
Demet KELEŞ	Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni	Mahmut ÇETİN	Matematik Öğretmeni
		Funda KUNCAK ŞAHİN	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi
		Pınar GÖRÜR	Felsefe Öğretmeni
		Tuğçe TEMİZ ÇALIK	Rehber Öğretmen

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı *

ŞEHİT ŞİRİN DİRİL ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİNİN TARİHÇESİ

Şehit Şirin Diril Çok Programlı Anadolu Lisesi 1971-1972 Eğitim-Öğretim yılında Sakçagözü bucağı ilkokulunda Eğitim ve Öğretime başlamıştır. Daha sonra ilkokul öğrenci sayısının artması üzerine Sakçagözü Ortaokulu 1 Ekim 1975 tarihine kadar ilkokulun yanındaki barakalarda eğitim ve öğretime devam etmiştir. Bu tarihten itibaren Sakçagözü Ortaokulu mülkiyeti Kubilay KÖSE'ye ait olan kiralık binada eğitim ve öğretime devam etmiş; kiralık olan ahşap binanın hizmet verimi ve sağlık açısından elverişsiz duruma gelmesi nedeniyle bugünkü binanın temeli vatandaş ve devlet işbirliği ile 1986 yılında atılmıştır.

10.12.1987 yılında yapımı tamamlanan bina 2013 Temmuz ayından tarihinden itibaren Sakçagözü Çok Programlı Anadolu Lisesi olarak eğitim ve öğretime devam etmiştir. Bakanlığımızın Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğünün 26.06.2013 tarih ve 1514437 sayılı Makam onayı ile Meslek Lisesine dönüştürülmüştür. Millî Eğitim Bakanlığının 19/09/2017 tarih ve 13592624 sayılı Makam onayı ile okulumuzun adı Şehit Şirin Diril Çok Programlı Anadolu Lisesi olarak değiştirilmiştir. Okulumuz Haziran 2017'de yeni 16 derslikli binasına taşınmış ve eğitim öğretime yeni binasında devam etmektedir.

Okulumuz 2017-2018 Eğitim Öğretim yılında İlçe de düzenlenen voleybol turnuvasında erkekler voleybol takımı ikinci olmuştur.

2018-2019 Eğitim Öğretim yılında ise ilçe de düzenlenen masa tenisi turnuvasında okulumuz kızlar masa tenisi takımı birinci olmuştur. Okulumuz kızlar futbol takımı ilçede birinci ilde dördüncü olmuştur.

2022-2023 Eğitim Öğretim yılında ilçede düzenlenen masa tenisi turnuvasında okulumuz kızlar masa tenisi takımında birinci olmuştur . Aynı kategoride erkek masa tenisi takımımız da ikinci olmuştur.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Gaziantep		İlçesi: Nurdağı			
Adres:	Sakçagözü mah. 12 sk. No: 2 İç kapı no: 1 Nurdağı / Gaziantep	Coğrafi Konum (link)*:	http://sehitsirindirilcpal.meb.k12.tr/tema/hari ta.php		
Telefon Numarası:	3426882022	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	973981@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://sehitsirindirilcpal.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	973981	Öğretim Şekli:	Normal Eğitim		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 21/06/2017		Toplam Çalışan Sayısı	36		
Öğrenci Sayısı:	Kız	99	Öğretmen Sayısı	Kadın	22
	Erkek	139		Erkek	14
	Toplam	238		Toplam	36
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 13	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 14
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 10	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		: 531 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		3 Yıl

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler alta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	1	3
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	14	17	31
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	1	0	1
Yardımcı Personel	0	5	5
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	17	23	41

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	5	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	20	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m ²)	52,5	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	15	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	12	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m ²)	29	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m ²)	78	Beceri Atölyesi	X	
Okul Oturum Alanı (m ²)	4000	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m ²)	2700			
Okul Kapalı Alan (m ²)	700			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	500			
Kantin (m ²)	38,5			
Tuvalet Sayısı	20			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
AL-9/A Şubesi	17	12	29	AL-11/B	4	7	11
AL-9/B Şubesi	16	7	23	AMP-11/A Şubesi	1	3	4
AİHL-9/A Şubesi	1	1	2	AİHL-11/A	1	2	3
AMP-9/A Şubesi	2	12	14	AL-12/A Şubesi	11	7	18
AL-10/A Şubesi	6	12	18	AL -12/C	1	9	10
AL-10/B Şubesi	4	16	20	AMP-12/A Şubesi	0	1	0
AMP-10/A	5	11	16	AİHL-12/A	3	4	7
AL-11/A Şubesi	8	7	15				

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	11	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	1	Yazıcı Sayısı	5
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	4	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	16 Mbps Limitsiz MEB

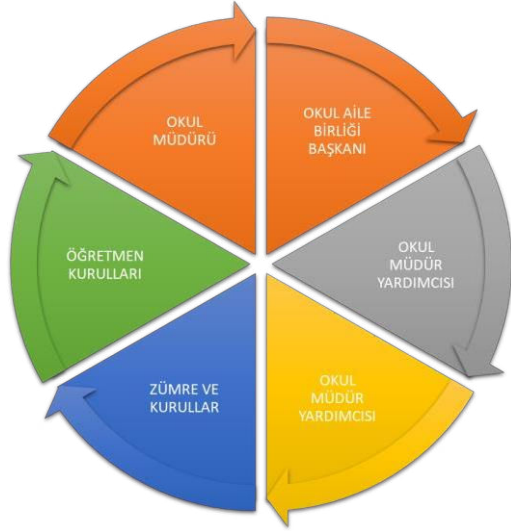
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2021	64714,36 TL	64714,36 TL
2022	126224,44 TL	126224,44 TL
2023	167,982.44 TL	167,982.44 TL

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara alta yer verilmiştir *:

**ŞEHİT ŞİRİN DİRİL ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2024-2028)
“ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU**

Şehit Şirin Diril Çok Programlı Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Muhammed Bahadır CANÖZLER

Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERESESİ				
		Kesinlikle	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	29	1			
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	27	4			
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	30	1			
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	31				
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	19	6	6		
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	17	5	6	3	

7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	20	10	1		
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	31				
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	17	6	4	3	1
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	20	5	5	1	
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	20	11			
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	10	5	12	14	
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	14	15	1	1	

**ŞEHİT ŞİRİN DİRİL ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2024-2028)
“ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET ANALİZİ**

Okulumuz öğretmenlerinin stratejik planlama kapsamında anket uygulamak suretiyle görüşlerine başvurulmuş uygulanan anket sonucunda şu yorumlara ulaşılmıştır:

Ankete mevcut öğretmenlerimizin 31 i katılmıştır. Bu sayı öğretmen mevcudumuzun yaklaşık yüzde doksanına tekabül eder. Öğretmenlerimiz birkaç madde hariç neredeyse tamamını destekler nitelikte cevaplar vermiş bu durum okulumuzda karşılıklı anlayış çerçevesinde kararların birlikte alındığı olumlu demokratik bir iklimin varlığından kaynaklanmaktadır. Ödüllendirmeler ve cezalandırmalar adil yapılmaktadır. Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir. Öğretmenler alanına ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi günceller niteliktedir. Öğretmen okulu benimsemiş okula ve çevreye uyum sağlamış, okulda yeterli derslik ve atölyelerle dersini işleyen bir yapıya kavuşmuştur. Lakin tüm bu olumlu durumların yanı sıra okulumuzda yeterli teknik araç-gereç ve donanım bulunmamakta ve yeteri kadar sosyal faaliyet düzenlenemediği öğretmenlerimiz tarafından belirtilmiştir.

**ŞEHİT ŞİRİN DİRİL ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2024-2028)
“ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU**

Şehit Şirin Diril Çok Programlı Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Muhammed Bahadır CANÖZLER

Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	37	27	7	14	2
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	39	29	7	12	0
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	35	25	11	16	0
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	20	18	26	20	5
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	35	29	6	11	6
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	9	12	17	14	35
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	37	18	14	14	4

8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	24	20	10	16	17
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	27	17	17	16	10
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	37	24	18	6	1
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	30	24	19	6	7
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	0	0	0	0	0
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	25	15	14	8	25

ŞEHİT ŞİRİN DİRİL ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2024-2028)
“ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET ANALİZİ

Okulumuz öğrencilerinden 87 kişiye uygulamış olduğumuz anket sonucunda genel olarak ; Öğrencilerimiz Öğretmenleriyle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebiliyor ihtiyacına karşılık bulabiliyor ve iyi bir iletişim kurma becerisinin gelişmesine fırsat veriliyor. Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyor varsa sorunları dinlenip çözüm üretilmeye çalışılıyor. Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyor gerek eğitsel rehberlik gerek mesleki rehberlik gerekse bireysel sorunlar için hem sınıf rehber öğretmenleri hem de okul rehber öğretmeni tarafından gerekli ilgi ve alaka gösterilmektedir. Okulda kendileri güvende hissediyorlar. Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır. Teneffüslerde ihtiyaçlarını gidermeleri için fırsat tanınmaktadır. Okulun içi ve dışı yeteri derece temizdir. Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. Cevaplarını aldığımız öğrencilerimizden şu maddelerde olumsuz yanıtlar geldiği görmekteyiz: -Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır. -Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.-Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

ŞEHİT ŞİRİN DİRİL ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2024-2028)
“VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Şehit Şirin Diril Çok Programlı Anadolu Lisesi Okul Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Muhammed Bahadır CANÖZLER

Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	7	3	1		1
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	7		3	1	1

3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	4	5	1	1	1
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	5		3	2	2
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	2	1	4	2	3
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	1	2	1		8
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	5	1	2	2	1
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	5	3		2	2
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	4	3	4	1	
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	4	1	3	3	1

11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	3	3	4	1	1
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	5	2	3		2
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	4	1	1	2	4

ŞEHİT ŞİRİN DİRİL ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2024-2028)
“VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET ANALİZİ

Okulumuz kırsal bir bölgede bulunmakta öğrencilerimizin büyük çoğunluğu civar köylerden taşınmalı olarak eğitim-öğretim faaliyetlerine katılmaktadır. Bu durumdan kaynaklı kısıtlı bir sayıda anket uygulanabilmiştir. Ankete katılan veli sayısı 12 dir.

Velilerimiz İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyor. Kendilerini ilgilendiren okul duyurularını gerek posta yoluyla gerek sms yoluyla gerekse direkt aranıp görüşülerek zamanında öğreniyorlar. Öğrencileriyle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorlar. Okula iletilen istek ve şikâyetleri dikkate alınıyor. Okulda velileri ilgilendiren kararlarda görüşleri dikkate alınıyor. Çocuklarının okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorlar. Ayrıca Okul her zaman temiz ve bakımlı olduğunu gözlemliyor. Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterli olduğunu düşünüyor. Bu durumlardan genel anlamda memnun görünüyor lakin; Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemlerinin yetersiz olduğunu, bu konuda güvenlik görevlisi olması gerektiğini ifade ediyorlar.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler *

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Sınıflarımızın kalabalık olmaması Öğrenci disiplin ve devamsızlık olaylarının düşük olması
Çalışanlar	Okulumuzun genç ve dinamik öğretmenlere sahip olması Rehber öğretmen olması Karşılıklı anlayış ve birliktelik duygusu

Veliler	Okul idaresi ve öğretmenlerle rahat iletişim kurulabilmesi
Bina ve Yerleşke	Okulun konum olarak merkezde olması ve binanın yeni yapılmış olması
Donanım	Akıllı tahta gibi teknolojik araç ve gereçlerin olması Müzik odası, resim atölyesi, spor salonu ve konferans salonunun olması Güvenlik kameralarının varlığı
Yönetim Süreçleri	Okul idaresinin devam-devamsızlık takibinin iyi yapılması ve velilerin bilgilendirilmesi, Okulun temizliğinin istenilen düzeyde olması
İletişim Süreçleri	Çalışan, öğrenci ve veli ile devamlı iletişim halinde olunması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Akademik başarı düzeyleri ve hazır bulunuşları çok zayıf Öğrencilerimizin ailelerinin ekonomik durumlarının zayıf olması. Veli ve öğrenciye ulaşmanın güç olması, sürekli devamsız ve devamsızlığı çok olan öğrenci bulunması.
Çalışanlar	Okulda güvenlik görevlisinin olmaması.
Veliler	Velilerimiz öğrencilerimizle yeteri kadar ilgili değil.
Bina ve Yerleşke	Bina, yıkılıp yeniden yapıldığından dolayı okul çevresinde yeterli yeşillik alanının olmaması. Spor alanlarının yetersizliği.
Donanım	Donanımlarımız güncellenmemekte, maddi sorunlar yaşanmaktadır. Sınıflarımızda kablosuz internet erişim olanağının bulunmaması Araç-gereç eksikliği.

Bütçe	İstenen ödeneklerinin zamanında gönderilmemesi.
Yönetim Süreçleri	Kültürel ve sosyal faaliyetlerin yeterli olmaması. Branş öğretmen yetersizliği Taşımali eğitimden kaynaklı aksaklıklar Öğle aralarının yeterli gelmemesi

Dışsal Faktörler *

Fırsatlar

Politik	İstikrarın olması
Ekonomik	Yeteri kadar kaynaklara sahip olunması
Sosyolojik	Eğitimde fırsat eşitliğinin olması
Teknolojik	Çağın teknolojide ileri düzeyde olması
Mevzuat-Yasal	Mevzuatın bütün sorunlara kazuistik şekilde cevap vermesi
Ekolojik	İlimizde üniversitenin bulunması Karakolun okulumuza çok yakın olması

Tehditler

Politik	Velilerin çocuklarından beklentilerinin istenen düzeyde olmaması
Ekonomik	Öğrencilerimizin ailelerinin ekonomik durumlarının zayıf olması.
Sosyolojik	Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması Parçalanmış ve problemlili aileler
Teknolojik	Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı ve medyanın olumsuz etkileri Medyanın eğitici görevini yerine getirmemesi
Mevzuat-Yasal	Eğitim politikalarında çok sık değişiklik yapılması ve eğitim sistemindeki düzenlemelere ilişkin pilot uygulamaların yetersizliği
Ekolojik	Yerleşkeler arası gelişmişlik farkı

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim

Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerin okulumuza kayıt yaptırması
2	Okulumuzu tanıtmak
3	Okulumuzun web sitesinin güncel tutulması
4	Ulaşım ve erişim ağının gelişmesi
5	İlimizin zengin bir tarihi ve kültürel mirasa sahip olması
6	Hayat boyu öğrenmeyi destekleyen devlet politikalarının varlığı
7	Eğitim ve öğretime yönelik talebin giderek artması
8	İlimizde birden fazla üniversitenin bulunması
9	Eğitimin sürdürülebilir ekonomik kalkınmadaki işlevi konusunda toplumsal farkındalık

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Eğitimde kaliteyi artırmak
2	Etkin bir rehberlik anlayışı
3	Üst kuruma ya da iş hayatına katılımı artırmak
4	Öğrenci başarılarını artırmak
5	Sportif faaliyetlerde başarı elde edilmesi
6	Geniş bir paydaş kitlesinin varlığı
7	Eğitimde teknoloji kullanımının artırılmasına yönelik büyük ölçekli (EBA vb.) projelerin yürütülmesi

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurumsal kapasitenin artırılması
2	Yardım dolaplarının malzeme ile donatılması
3	Okulun kaynak ve ekipmanlarının doğru kullanılması
4	Okul bahçesinin düzeninin yapılması
5	Daha güvenli bir okul olması
6	Merkezi yönetim bütçesinden eğitime ayrılan payın artış eğiliminde olması
7	İlimizde organize sanayide vasıflı işgücüne ihtiyaç duyulması
8	Eğitime destek sağlayan STK'ların bulunması

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ *

Milli Eğitim Temel Kanununda yer alan genel ve özel amaçlara uygun olarak; mutlu, özgüvenli, başarılı, Sanata , spora , kültüre ve de bilime karşı ilgi duyan bu konularda araştırma yapan, sorgulayan, iletişim becerileri gelişmiş, ekip çalışmasına yatkın, eleştirel ve yaratıcı düşünen, kendi öğrenmesinin sorumluluğunu üstlenen, öğrenmenin ve gelişmenin keyfine varan, öz disiplin sahibi, güçlü ve zayıf yönlerinin farkında olan, yeniliğe ve gelişime açık, kişisel ve mesleki olarak kendini geliştiren başkalarının gereksinimlerine duyarlı, hak, adalet, sorumluluk, dürüstlük ve doğruluk kavramlarını ilke edinmiş, kendi kültürünü özümsemiş, farklı kültürlerin görüş ve değerlerine saygı duyan dünya insanları yetiştirmektir.

VİZYONUMUZ *

Türk Milli Eğitim sisteminin genel amaç ve temel ilkeleri doğrultusunda; eğitim ve öğretim hizmetlerini çağdaş ölçütler doğrultusunda yürüten, araştırmalar yapan ve bu araştırmalarda elde ettiği bilgileri insanlık yararına kullanan, sürekli gelişen, bilgi ve teknoloji alanında gelişimleri takip eden, nitelikli ve yenilikçi bir kurum olmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ *

Dürüst, şeffaf ve etik,
Teknoloji ile uyumlu,
Sürekli mükemmeli yakalamaya çalışmak,
Çagdaş ve yenilikçi,
Etkin ve etkili,
Mesleğinde yeterli,
Kurum kültürüne sahip,
Adil ve özgüvenli,
Muhakeme yeteneği gelişmiş,
İletişim gücü yüksek,
Davranışlarında tutarlı
Yol gösterici

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum, devamsızlık ve disiplin sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum, devamsızlık ve disiplin sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	65	70	70	75	80	90
PG.1.1.b	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	100	100	100	100	100	100

PG.1.1.c	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	22	20	18	17	16	15
----------	---	----	----	----	----	----	----

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.a	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.b	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.c	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası

Stratejik Amaç 2:

Okul _ aile işbirliğini geliştirmek.

Stratejik Hedef 1.1: Velilerin yapılan çalışmalara ve toplantılara katılım oranları artırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	Yapılan veli toplantısı sayısı.	2	2	3	4	4	4
PG.1.1.b	Yapılan toplantılara velilerin katılım oranı. (%)	25	30	35	35	40	45
PG.1.1.c	Yapılan ev ziyareti sayısı.	10	13	15	17	20	25
PG.1.1.d	Velilere yönelik yapılan eğitsel rehberlik sayısı.	1	1	2	2	3	4
PG.1.1.e	Yapılan okul tanıtım çalışması sayısı.	0	1	1	1	2	2

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.b	Velilerin sorumluluk bilincini geliştirmek için bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.	Rehber Öğretmeni	Ekim ve Şubat ayının son haftası.
1.1.c	Okul aile işbirliğini artırmak için sınıf öğretmenleri tarafından veli ev ziyaretlerinin yapılması sağlanacaktır.	Okul idaresi ve sınıf rehber öğretmenleri	Her ayın son haftası
1.1.d	Velilerin sorumluluk bilincini geliştirmek ve ilgilerini artırmak için eğitsel rehberlik çalışmaları yapılacaktır.	Rehber Öğretmeni	Eğitim-Öğretim Yılı içerisinde
1.1.e	Okul tanıtımına yönelik faaliyetler yapılacaktır.	Eğitim-Öğretim Yılı içerisinde	Eğitim-Öğretim Yılı içerisinde

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Hedef 1.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.2.a	Dyk kurslarına katılım oranı %	0	15	20	25	30	35
PG.1.2.b	Staj katılım ve devamsızlığı oranı %	0	0	0	0	0	0

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.2.a	Üniversite sınavı ve okul derslerine katkı sağlaması adına dyk kurslarına daha çok öğrenci katılımı sağlanması	Öğrencilerin ve velilerin DYK kurslarının önemi hakkında bilinçlendirmesi gerekiyor. Rehberlik servisi	Eylül ilk haftası

STRATEJİK AMAÇ 2:

Başarılı Bir Okul Olmak

Stratejik Hedef 1.1 Her yıl üniversitelere yerleşme oranını sürekli artırmak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	4 yıllık fakülteye giden öğrenci oranı %	0	3	4	5	8	10
PG.1.1.b	Yapılan üniversite tanıtım gezisi	0	1	1	1	2	2

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.a	4 yıllık üniversiteye öğrenci göndermek için öğrenim koçu çalışması yapmak	Öğretmenler	Eylül ilk haftası
1.1.b	Üniversite gezileri yapıp öğrencilere üniversiteleri tanıtmak	Gezi inceleme kulübü	Mayıs ayının 2. haftası

Stratejik Hedef 2.1 Sınıf ve ders olarak öğrenci başarılarını sürekli artırmak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.1.b	Sınıfların başarı ortalamaları %	63	70	75	80	85	90
PG.2.1.c	Eğitsel rehberlik çalışması	2	3	4	5	6	10

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.a	Her branş için öğrencilerin mevcut başarılarının sınıf sınıf tespit edilmesi.	Okul idaresi	Dönem sonlarında
2.1.b	Her sınıf için ders başarı notlarının tespit edilmesi.	Okul idaresi	Dönem sonlarında
2.1.c	Öğrencilere “Zamanı Etkili ve Verimli Kullanma, Plan Yapma Becerilerini” geliştirici çalışmaların okul rehberlik servisi koordinesinde sınıf rehber öğretmenleri tarafından yapılması.	Okul Rehberlik Servisi SınıfÖğretmenleri	01-20 Eylül
2.1.ç	Bütün öğretmenlerin eğitim teknolojisini ve aktif öğrenme yöntemleri kullanarak dersleri işlemeleri.	Okul idaresi Alan Öğretmenleri	Her ders

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.d	Yapılan deneme sınavı sorularının her ders öğretmeni tarafından çözümünün yapılması.	Okul idaresi Zümre başkanları	Deneme sınavı ilk ders
2.1.e	Sınıf rehber öğretmenleri tarafından “başarısızlık nedenlerini” çok iyi belirleyerek gerekli tedbirleri öğrenci ve sınıf bazında almak	Okul Rehberlik Servisi Sınıf Rehber Öğretmenleri	Her ayın son haftası
2.1.f	Akademik başarısı düşük, devamsızlık sorunu olan, ders içindeki olumsuz tutum ve davranışlarıyla dikkat çeken (ders dinlemeyen, dersin dinlenilmesine engel olan, ya da çok sessiz ve içe dönük v.b.) öğrencilere yönelik öğretmen, rehberlik servisi ve veli iş birliği ile gereken eğitsel tedbirleri almak.	-Rehberlik Servisi -Sınıf Rehber Öğretmenleri	Her ayın son haftası
2.1.g	Okulumuzda gelişimsel ve önleyici rehberlik anlayışı ilkeleri paralelinde çalışmalar yaparak olabilecek olumsuzlukları ortaya çıkmadan engellemek.	Rehberlik Servisi	Her ayın ilk haftası
2.1.ğ	Sınıf yerleşimlerini alanlara göre yaparak, alan öğretmenleri ve öğrencilerinin birbirleri ile daha fazla görüşmelerini sağlamak.	-Okul idaresi - Alan Şefleri	01-20 Eylül

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1 2024-2028 stratejik plan döneminde; ihtiyaç tespiti yaparak insan kaynaklarının planlı dağılımını yapmak, mevcut insan kaynaklarını nitelik olarak geliştirmek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.a	Mobbing ve her türlü ayrımcılığa ilişkin düzenlenen program sayısı	0	1	1	2	2	2

PG.3.1.b	Öğretmenlerin çalışma motivasyonunu artırmaya yönelik faaliyet sayısı	1	2	3	3	4	4
PG.3.1.c	Başarı belgesi verilen personel sayısı	0	0	1	1	1	1
PG.3.1.d	Okul servis görevlilerine verilen eğitime katılımcı oranı (%)	0	100	100	100	100	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Personel niteliği, çalışanların motivasyonunun, kurumsal aidiyet ve memnuniyetin arttırılması amacıyla faaliyetler düzenlenecektir.	OKUL İDARESİ	EĞİTİM SÜRESİNCE
1.1.2	Etik davranış kuralları ve uygulama ilkelerinin geliştirilmesi ile bunların yayımlanması sağlanacaktır.	OKUL İDARESİ	EĞİTİM SÜRESİNCE
1.1.3	Öğretmenlerimizin hizmet içi faaliyetlerine katılımı için rehberlik yapılacak, desteklenecek ve ödüllendirilecektir.	OKUL İDARESİ	EĞİTİM SÜRESİNCE
1.1.4	Başarılı yönetici ve öğretmenlerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.	OKUL İDARESİ	EĞİTİM SÜRESİNCE

Stratejik Hedef 3.2. Okul bahçesinin görünüşünü güzelleştirmek ve okulu daha güvenli hale getirmek

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.2.a	Bahçeye çiçek ve ağaç dikilme oranı (%)	0	20	20	30	30	30
PG.3.2.b	Güvenlik önlemi alınmış pencere oranı (%)	25	100	100	100	100	100
PG.3.2.c	İlkyardım dolap sayısı	1	3	3	3	3	3

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1	Bahçeye çiçek ve ağaç dikilmesi.	Okul İdaresi	Mayıs ayının ilk haftası
3.2.2	Bu konuda yerel yönetimle iş birliği yapılması.	Okul Aile Birliği Okul İdaresi	01 Eylül - 20 Eylül
3.2.3	İlkyardım dolap sayısı artırılıp malzeme ile donatılacaktır.	Okul İdaresi	Eylül ayının ilk haftası
3.2.4	Bahçe duvarlarının deforme oldukça boyanması.	Okul İdaresi	Eylül ayının ilk haftası
3.2.5	Okul bahçesine bankların temin edilmesi.	Okul Aile Birliği Okul İdaresi	Eylül ayının ilk haftası
3.2.6	Okul pencerelerinin düşmeyi engelleyecek şekilde güvenlik önleminin alınması	Okul İdaresi	Eylül ayının ilk haftası

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2023	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	3000	3500	4000	4500	5000	5000	20000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	1000	1250	1500	1750	2000	2000	7500
TOPLAM	4000	4750	5500	6250	7000	7000	27500

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.